



Comunità Alta Valsugana e Bersntol

Tolgamoaschòft Hoa Valzegu' ont Bersntol

Provincia di Trento

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

DETERMINAZIONE
del Funzionario Responsabile

Numero generale **1144** di data **04/09/2026**

Oggetto: **approvazione graduatoria definitiva facilitazioni di viaggio anno scolastico e formativo 2025-2026.**

Assunta da:

Pergine Valsugana, 04 settembre 2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
dott.ssa Graziella Eccel

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO: approvazione graduatoria definitiva facilitazioni di viaggio anno scolastico e formativo 2025-2026.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Richiamata la legge provinciale 7 agosto 2006 n. 5 e relativo Regolamento di attuazione in materia di diritto allo studio.

Visto il decreto del Presidente n. 170 dd. 10.11.2025 con il quale sono stati approvati i bandi per assegni di studio e per facilitazioni di viaggio per l'anno scolastico e formativo 2025-2026, al quale espressamente si rinvia.

Richiamata la propria determinazione n. 1583 dd. 22.12.2025 con la quale è stata approvata la graduatoria provvisoria delle domande di facilitazioni di viaggio per l'anno scolastico e formativo 2025-2026 – ammettendo con riserva n. 2 domande – come da allegato A) al medesimo atto, ed impegnata la relativa spesa, nonché il corrispondente onere IRAP.

Stabilito con il medesimo provvedimento che la liquidazione del beneficio spettante avverrà a seguito di verifica della regolarità della spesa, previa approvazione della graduatoria definitiva.

Effettuate, a conclusione dell'anno scolastico 2025-2026, le verifiche di competenza del Servizio Programmazione e Diritto allo studio sulle domande di facilitazioni di viaggio, in particolare:

- assenza di un servizio di trasporto pubblico nelle fasce orarie necessarie;
- giorni di assenza degli studenti, comunicati dagli Istituti Scolastici;
- condizione economica per il riconoscimento dell'importo spettante per Km.

Rilevato che le n. 2 domande ammesse con riserva, a seguito dei controlli sopra citati, risultano non ammissibili in quanto è presente un servizio di trasporto pubblico nelle fasce orarie necessarie.

Dato atto che – ai sensi degli Art. 10 bis della L. 241/90 e Art. 27 bis della L.P.23/92 – con note ns. prot. n. 15455 dd. 22.07.2026 (rif. domanda prot. 24527 dd. 03.12.2025) e ns. prot. 15454 dd. 22.07.2026 (rif. domanda prot. 24384 dd. 02.12.2025) sono stati comunicati ai richiedenti i motivi ostativi all'accoglimento delle istanze, assegnando un termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione per presentare osservazioni scritte ed eventuali documenti e che gli stessi non hanno prodotto alcuna osservazione.

Ritenuto pertanto opportuno procedere all'approvazione della graduatoria definitiva delle domande di facilitazione di viaggio come da allegato A) – *Riservato* – al presente atto quale parte integrante e sostanziale dalla quale, conseguentemente alle assenze degli studenti e alla non ammissibilità delle 2 istanze, si rileva una spesa effettiva complessiva rideterminata in € 468,16, inferiore per € 511,20 rispetto a quella risultante dalla graduatoria provvisoria di cui alla citata determinazione n. 1583/2025.

Stabilito che la liquidazione ed erogazione della facilitazione di viaggio e dell'onere IRAP avverrà con propri successivi atti.

Preso atto degli obblighi di pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente previsti dal combinato disposto degli artt. 20 e 28 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., dell'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e dell'art. 7, comma 1 della L.R. 8/2012, nonché dalle disposizioni interne.

Visti il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, approvato con decreto del Presidente n. 62 dd. 30.03.2026, e il Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità, approvato con deliberazione della Giunta n. 191 dd. 30.12.2014.

Preso atto che le disposizioni di cui alla sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 e del Codice di comportamento si applicano anche ai beneficiari del presente provvedimento, obbligati al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso.

Visto il Bilancio di Previsione finanziario 2026-2028, approvato dal Consiglio dei Sindaci con deliberazione n. 47 dd. 16 dicembre 2025.

Vista la Legge Provinciale 30 novembre 1992, n. 23 e ss.mm. ed ii.

Vista la Legge Provinciale 16 giugno 2006 n. 3 e ss.mm.

Visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 77 in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità.

Visto il Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018 n. 2.

Visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L.

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 40 dd. 16 dicembre 2019 e ss.mm.ii.

Vista la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 e il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Visto il decreto n. 225 dd. 29 dicembre 2025 con il quale il Presidente ha attribuito alla sotto firmata l'incarico di Responsabile del Servizio Programmazione e Diritto allo studio sino al 31 dicembre 2026.

Appurato che – in relazione a quanto disposto al punto 2. del medesimo decreto – la Responsabile mantiene in ogni caso le proprie attribuzioni fino alla nuova nomina.

Accertata la propria competenza all'adozione della presente determinazione, in conformità a quanto disposto dallo Statuto della Comunità, dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 37 dd. 12.11.2024 e ss.mm. e ii. e dal Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028, approvato dal Presidente con decreto n. 1 di data 16 gennaio 2026,

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni sopra riportate, la graduatoria definitiva delle facilitazioni di viaggio per l'anno scolastico 2025-2026, come da allegato A) – *Riservato* – parte integrante e sostanziale del presente provvedimento per un importo complessivo di € 468,16;
2. di dare atto che le n. 2 domande ammesse con riserva risultano non ammissibili per le motivazioni riportate in premessa;
3. di assegnare a favore degli studenti elencati nella colonna *cognome e nome studente/studentessa* della graduatoria definitiva allegato A) – *Riservato* – al presente atto la corrispondente facilitazione di viaggio per l'anno scolastico e formativo 2025-2026 nell'importo indicato nella colonna (I) *importo facilitazione da graduatoria definitiva* €, da liquidare ed erogare con proprio successivo atto;
4. di prendere atto che la spesa per facilitazioni di viaggio risulta impegnata al Titolo 1 (capitolo 2160 art. 71) – Missione 4 – Programma 7 – Macroaggregato 4 del Bilancio di Previsione esercizio 2026 – Gestione Residui 2025 (impegni n. 3350 – 3351 – 3352 – 3353) e al Titolo 1 (capitolo 2160 art. 71) – Missione 4 – Programma 7 – Macroaggregato 4 del Bilancio di Previsione esercizio 2026 (impegni n. 183 – 184 – 185 – 186);
5. di dare atto che sui seguenti impegni si realizza un'economia di spesa, da eliminare in sede di Conto consuntivo dell'esercizio 2026 per i seguenti importi:

- impegno n. 3350/2025 economia € 17,73;
- impegno n. 3351/2025 economia € 5,33;
- impegno n. 3352/2025 economia € 31,82;
- impegno n. 3353/2025 economia € 149,60;

6. di ridurre i seguenti impegni:
 - impegno 183/2026 per l'importo di € 26,59 portandolo da € 240,00 a € 213,41;
 - impegno 184/2026 per l'importo di € 7,99 portandolo da € 75,48 a € 67,49;
 - impegno 185/2026 per l'importo di € 47,74 portandolo da € 47,74 a € 0,00;
 - impegno 186/2026 per l'importo di € 224,40 portandolo da € 224,40 a € 0,00;
7. di stabilire che la liquidazione ed erogazione dell'onere IRAP su facilitazioni di viaggio anno scolastico e formativo 2025-2026 a favore del Ministero delle Finanze, viale Europa, 242, Roma, CF/P.IVA 06363391001, tramite modello F24, per l'importo totale di € 39,79, come da sommatoria delle colonne (N) e (O) del prospetto allegato A) al presente provvedimento, avverrà con proprio successivo atto;
8. di prendere atto che la spesa per IRAP risulta impegnata al Titolo 1 (capitolo 2160 art. 90) – Missione 4 – Programma 7 – Macroaggregato 2 del Bilancio di Previsione esercizio 2026 – Gestione Residui 2025 (impegno n. 3354) e al Titolo 1 (capitolo 2160 art. 90) – Missione 4 – Programma 7 – Macroaggregato 2 del Bilancio di Previsione esercizio 2026 (impegno n. 187);
9. di dare atto che sull'impegno n. 3354/2025 si realizza un'economia di spesa pari a € 17,39 da eliminare in sede di Conto consuntivo dell'esercizio 2026;
10. di ridurre l'impegno di spesa n. 187 per l'importo di € 26,07, portandolo da € 49,95 ad € 23,88;
11. di disporre, ai sensi dell'articolo 7, comma 1 della L.R. n. 8/2012, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione *"Amministrazione trasparente"* - sottosezione *"Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici"*;
12. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Contabilità della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, approvato con deliberazione consiliare n. 40 dd. 16 dicembre 2019 e ss.mm.ii., dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
13. di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento, entro 60 giorni, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
 - ricorso straordinario di cui all'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
 richiamando per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, la tutela processuale di cui agli articoli 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, per effetto della quale il ricorso al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario.



Comunità Alta Valsugana e Bersntol

Tolgamoà'schèft Hoa Valzegu' ont Bersntol

Provincia di Trento

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

DETERMINAZIONE

del Funzionario Responsabile

Numero generale **1.144** di data **04/09/2026**

ESERCIZIO	CAPITOLO	E.P.F.	PDCFinanziario	IMPORTO	NUMERO
-----------	----------	--------	----------------	---------	--------

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio n. 40 del 16 dicembre 2019 si esprime il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria relativamente alla spesa.

ESITO DEL VISTO: Favorevole

Modificato l'impegno n. 183 - var. n. 479, n. 184 - var. n. 480, n. 185 - var. n. 481, n. 186 - var. n. 482 sul cap. 2160 art. 71 e n. 187 - var. n. 484 sul cap. 2160 art. 90, Meccanografico n. 4467

Pergine Valsugana, 15 settembre 2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

dott.ssa Luisa Pedrinolli

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Firmato da: Luisa Pedrinolli